COSINTE LTDA
NIT 830.019.581-2

DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD

Este documento contiene información confidencial y está destinado únicamente para el cumplimiento de requisitos contemplados en el anexo *3. Reglas de Participación*. La divulgación, distribución o reproducción de este documento, total o parcialmente, sin el consentimiento previo por escrito de **COSINTE LTDA** está estrictamente prohibida.

Instrucciones de Manejo Adecuado:

1. Este documento es propiedad exclusiva de **COSINTE LTDA** y está protegido por leyes de propiedad intelectual y de confidencialidad. Su uso está restringido a empleados, contratistas y entidades autorizados de **COSINTE LTDA.**

2. Usted reconoce que este documento es propiedad exclusiva de COSINTE LTDA y que queda estrictamente prohibida su divulgación, distribución o reproducción total o parcial sin el consentimiento previo por escrito de COSINTE LTDA, ya que contiene una marca de agua que lo identifica como **CONFIDENCIAL**[1].

3. No se permite la divulgación de la información contenida en este documento a terceros sin la autorización expresa de **COSINTE LTDA.**

4. Al finalizar su uso, el o los documentos deben ser devuelto o destruidos de manera segura para evitar cualquier riesgo de divulgación no autorizada.

5. Cualquier uso indebido o violación de esta declaración de confidencialidad puede resultar en acciones disciplinarias y/o legales.

De requerir permiso adicional frente al presente documento, deberá requerirlo al correo presidencia@cosinte.com

[1] Información confidencial se puede entender como un grupo de conocimientos o información reservada. El artículo 260 de la Decisión 486 define al secreto empresarial como "cualquier información no divulgada que una persona natural o jurídica legítimamente posea, que pueda usarse en alguna actividad productiva, industrial o comercial, y que sea susceptible de transmitirse a un tercero, en la medida que dicha información sea: (i) secreta, (ii) tenga un valor comercial por ser secreta y (iv) haya sido objeto de medidas razonables tomadas por su legítimo poseedor para mantenerla secreta."

Bogotá D.C., 17 de junio del 2026

CERTIFICACIÓN OFRECIMIENTO PLATAFORMA TECNOLOGICA

Señores
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.
Carrera 65 No 11 -83
Ciudad

Proceso No.: FNA-VC-CPA-004-2026

Yo, **Camila Julieta Gutiérrez Bermúdez**, identificada con cédula de ciudadanía 52.855.525 en nombre y representación de **Cosinte Ltda. Consultoría Seguridad Integral y Compañía Ltda**. identificada con NIT. 830.019.581-2, me comprometo, en caso de ser adjudicataria a poner a disposición del Fondo Nacional del Ahorro, sin ningún costo adicional, nuestra plataforma tecnología CIA®2.0, la cual permite la carga inmediata de la operatividad de las visitas administrativas en ambiente web y cumple con todos los requerimientos contenidos en el anexo Reglas de Participación ítem 4.1.2.1, el Anexo No. 1 Condiciones Técnicas y en general todo lo establecido en el presente proceso .

Acorde a lo anterior, nos permitimos adjuntar la siguiente información:

- Dirección Web (URL) de ambiente en pruebas para acceso a la Plataforma tecnológica.
- Credenciales de prueba para el acceso a la plataforma tecnológica, la cual cuenta con los roles de administración, supervisión, gestión y contratista sobre la misma para validar las funcionalidades sobre un ambiente de pruebas.
- Instructivo y/o manual de uso de la Plataforma tecnológica o documento que haga sus veces y que explica los módulos o funcionalidades paso a paso para la verificación de las características de la plataforma asociados a la ejecución de este proceso contractual.
- Certificación de de registro ante el Ministerio del Interior en la Oficina de Registro de la Dirección Nacional de Derechos de Autor.
- Certificación de Registro ante la superintendencia de sociedades.
- Carta de consentimiento y autorización expresa de ingreso y publicación en la plataforma SECOP II, uso y manejo de datos de la plataforma tecnológica sobre un ambiente de pruebas dispuesto por el oferente, en cumplimiento de las disposiciones de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto Reglamentario 1377 de 2013 que desarrollan el derecho de Habeas Data.

Atentamente,

Camila Julieta Gutiérrez Bermúdez
Representante Legal
Cosinte Ltda.

Bogotá D.C., 17 de junio del 2026

CREDENCIALES DE ACCESO A LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA

Señores
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A
Carrera 65 No 11 -83
Ciudad.

Ref.: **No. FNA-VC-CPA-004-2026**

En referencia al numeral *4.4.2.3. PLATAFORMA TECNOLÓGICA,* del anexo 5. Reglas de Participación, yo Camila Julieta Gutiérrez Bermúdez, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de Representante Legal, me permito en nombre de Cosinte Ltda. Consultoría Seguridad Integral y Compañía Ltda., compartir la siguiente información:

Dirección Web: https://www.ciacosinte.site/cia2_google/#/login

Credenciales de Prueba:

- Perfil: Analista/Aprobador
- Usuario: 800144333
- Contraseña: 01TEMPfondo*

- Perfil: Supervisor
- Usuario: 800144330
- Contraseña: 02TEMPfondo*

Nota: Es importante aclarar que, en nuestro sistema CIA, se pueden adicionar perfiles y permisos conforme a la necesidad de la Entidad y sin límite de cantidad de usuarios.

Así mismo y con el fin de dar total cumplimiento a lo exigido, adjunto, encuentran los respectivos manuales de la misma.

Nota: Este documento contiene información confidencial y está destinado únicamente para el cumplimiento de requisitos contemplados en el anexo 5. Reglas de Participación para uso exclusivo del Fondo Nacional del Ahorro. La divulgación, distribución o reproducción de este documento, total o parcialmente, sin el consentimiento previo por escrito de COSINTE LTDA está estrictamente prohibida.

Atentamente,

Camila Julieta Gutiérrez Bermúdez
Representante Legal
C.C. 52.855.525
Cosinte Ltda.

[1] Información confidencial se puede entender como un grupo de conocimientos o información reservada. El artículo 260 de la Decisión 486 define al secreto empresarial como "cualquier información no divulgada que una persona natural o jurídica legítimamente posea, que pueda usarse en alguna actividad productiva, industrial o comercial, y que sea susceptible de transmitirse a un tercero, en la medida que dicha información sea: (i) secreta, (ii) tenga un valor comercial por ser secreta y (iv) haya sido objeto de medidas razonables tomadas por su legítimo poseedor para mantenerla secreta."

MINISTERIO DEL INTERIOR

DIRECCION NACIONAL DE DERECHO DE AUTOR

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

OFICINA DE REGISTRO

CERTIFICADO DE REGISTRO DE SOPORTE LOGICO

Libro - Tomo - Partida

13-38-221

Fecha de registro

10-jul-2013

1. DATOS DE LAS PERSONAS

AUTOR

Nombres y apellidos	OSCAR GUAVITA MUÑOZ	No de identificación	CC	80254261	
Nacional de	COLOMBIA	--		--	
Dirección	CL 21 5 90 APT 201			Ciudad	BOGOTA D.C.

TITULAR DERECHO PATRIMONIAL

Razón social	CONSULTORIA SEGURIDAD INTEGRAL Y COMPAÑIA LTDA	No de identificación	NIT	830019581	
--		--		--	
Dirección	KR 14 95 61			Ciudad	BOGOTA D.C.

PRODUCTOR

Razón social	CONSULTORIA SEGURIDAD INTEGRAL Y COMPAÑIA LTDA	No de identificación	NIT	830019581	
--		--		--	
Dirección	KR 14 95 61			Ciudad	BOGOTA D.C.

2. DATOS DE LA OBRA

Título original: SOFTWARE DE INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN DE COSINTE LTDA

--

Fecha de creación	2013	--	--
--		--	--
--		País de origen	COLOMBIA

CLASE DE OBRA	INEDITA
CARACTER DE LA OBRA	OBRA INDIVIDUAL
CARACTER DE LA OBRA	OBRA ORIGINARIA
ELEMENTOS APORTADOS DE SOPORTE LOGICO	PROGRAMA DE COMPUTADOR

TÍTULO ANTERIOR DE LA OBRA

3. DESCRIPCIÓN DE LA OBRA

SOFTWARE DISEÑADO PARA INTEGRAR LA INFORMACIÓN DE LA COMPAÑÍA, DESARROLLANDO TODOS SUS SERVICIOS DE MANERA ÁGIL, OBJETIVA Y CONFIABLE

4. OBSERVACIONES GENERALES DE LA OBRA

--

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y apellidos	BEATRIZ OLMOS PERCY	No de identificación	64740630		
Nacional de	COLOMBIA	En representación de	COSINTE LTDA		
Dirección	CALLE 134 72-50	Teléfono	4712133	Ciudad	BOGOTA D.C.
Correo electrónico	beatriz.eolmos@ gmail.com	Radicación de entrada	1-2013-36812		

CARLOS ANDRES CORREDOR BLANCO
JEFE OFICINA DE REGISTRO

YP

Nota: El derecho de autor protege exclusivamente la forma mediante la cual las ideas del autor son descritas, explicadas, ilustradas o incorporadas a las obras. No son objeto de protección las ideas contenidas en las obras literarias y artísticas, o el contenido ideológico o técnico de las obras científicas, ni su aprovechamiento industrial o comercial (artículo 7o. de la Decisión 351 de 1993).

Industria y Comercio
SUPERINTENDENCIA

Certificado de Registro de Signo Distintivo
No. 644074

Marca Mixta **cia CENTRAL DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA**



Reivindicación de colores: En CMYK: Esfera (Degradé de azul) azul 1 85% 53% 22% 0% Azul 2 94% 88% 42% 8% Azul 3 96% 96% 51% 28% Malla alrededor de la esfera Azul 44% 0% 12% 0% Morado 81% 66% 0% 0% CIA Central de información actualizada Blanco 0% 0% 0% 0% Marca registrada Blanco 0% 0% 0% 0% Azul 94% 91% 37% 4%

Clasificación: Productos y/o servicios comprendidos en la (s) clase (s) 9, 35 y 42 de la Edición número 11 de la Clasificación Internacional de Niza.

Clase (s):

9: Los programas informáticos y el software de todo tipo, independientemente de su soporte de grabación o medio de difusión, incluido el software grabado en soportes magnéticos o descargado de una red informática remota.

35: Los servicios que comprenden el registro, transcripción, composición, compilación o sistematización de comunicaciones escritas y grabaciones, así como la compilación de datos matemáticos o estadísticos.

42: Los servicios tecnológicos e informáticos sobre la seguridad de los datos informáticos y la información personal y financiera, así como la detección del acceso no autorizado a datos e información.

Titular (es): COSINTE LTDA CONSULTORIA SEGURIDAD INTEGRAL Y COMPAÑIA LTDA.
SIN ESTABLECER
BOGOTÁ D.C.
COLOMBIA

Expediente No. SD2019/0035703

Resolución No. 2674 del 30 de enero de 2020

Vigencia 17 de abril de 2030

Señor ciudadano, para hacer seguimiento a su solicitud, la entidad le ofrece los siguientes canales:
www.sic.gov.co ~ Teléfono en Bogotá: 5920400 ~ Línea gratuita a nivel nacional: 018000910165
Dirección: Cra. 13 # 27 - 00 pisos 1, 3, 4, 5, 6, 7 Y 10, Bogotá D.C.- Colombia
Teléfono: (571) 5870000 ~ e-mail: contactenos@sic.gov.co
Nuestro aporte es fundamental,
al usar menos papel contribuimos con el medio ambiente

El futuro es de todos
Gobierno de Colombia

CIA®

MANUAL

CLIENTE

INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS

El presente documento es de propiedad exclusiva de Cosinte Ltda.; por tanto, en virtud de la Ley 23 de 1982, el Decreto 1474 de 2002 y el Código Penal, se prohíbe su reproducción total o parcial, copia, alteración, difusión pública, modificación o cualquier uso indebido del mismo, por cualquier medio, sin el previo y expreso consentimiento por escrito de Cosinte Ltda.

Este documento contiene información confidencial y está destinado únicamente para el cumplimiento de requisitos contemplados en el anexo 5. Reglas de Participación para uso exclusivo del Fondo Nacional del Ahorro. La divulgación, distribución o reproducción de este documento, total o parcialmente, sin el consentimiento previo por escrito de COSINTE LTDA está estrictamente prohibida.

COSINTE LTDA.

UN NUEVO CONCEPTO EN SEGURIDAD

NUESTRA PLATAFORMA

DESCRIPCIÓN

CIA2.0 es nuestra plataforma propia, por lo cual, es 100% parametrizable de acuerdo a las necesidades de operación de nuestros clientes.

Es la primera plataforma tecnológica de gestión de riesgos desarrollada en Colombia y registrada ante el Ministerio del Interior desde 2013. Actualmente, es una solución madura y robusta que cumple con todos los parámetros de seguridad de información, garantizando estabilidad, disponibilidad y acceso.

CARACTERÍSTICAS MÁS RELEVANTES

1. Acceso a la Información: Disponible en tiempo real, las 24 horas del día.

2. Interfaz Intuitiva: Ofrece una experiencia de usuario mejorada y accesible.

3. Análisis de la Información:

- Genera variaciones porcentuales, comparativos, curvas de crecimiento.
- Identificación de patrones y cambios de tendencia.

4. Informes Dinámicos:

Elabora informes basados en análisis de variables.

Los usuario pueden gestionar estos informes según sus necesidades de información.

5. Tipos de usuario: De acuerdo al perfil que nuestro cliente asigne:

Principal administrador, estándar y básico, permitiendo compartimentacion de la información.

BENEFICIOS

1. Estabilidad y Seguridad: Cumple con altos estándares de seguridad de información.

2. Disponibilidad Constante: Acceso garantizado a cualquier hora del día.

3. Experiencia de Usuario Mejorada: Interfaz diseñada para ser intuitiva y fácil de usar.

4. Capacidades de Análisis: Herramientas avanzadas para el análisis y visualización de datos.

5. Gestión de Informes: Facilita la elaboración y personalización de informes por los usuarios.

6. Parametrizable: Es una plaraforma propia de Cosinte, por lo cual es 100% parametrizable a las necesidades del cliente.

7. No tiene límite de usuarios para el cliente.

8. Trazabilidad: Permite hacer seguimiento a cada una de las etapas del proceso y descargar resultados e informes en tiempo real.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL

CONTENIDO

Introducción 2
1. Ingreso 3
2. ¿Dónde puedo consultar que perfil tengo? 3
3. ¿Cómo cambiar mi contraseña actual? 3
4. Inicio 4
5. Panel General 4
6. Revisar Procesos 5
7. Seleccionar Procesos 6
8. Pendientes de Aprobación 6
9. Pendientes de Aprobación Objeción 7
10. Solicitud desbloqueo investigación 8

INTRODUCCIÓN

El presente Manual corresponde a los módulos y funciones habilitadas **para el personal de la entidad,** de acuerdo a los perfiles designados por el proyecto. Es importante tener en cuenta las siguientes recomendaciones de seguridad de la información:

Uso de contraseñas: Las contraseñas como sus usuarios deben ser únicos e intransferibles, no se permite el préstamo de estos ya que puede poner en riesgo la información de la compañía.

Confidencialidad de la información: Toda la información consultada, gestionada o eliminada requiere los máximos niveles de protección y, por ende, no debe ser divulgada fuera de la organización o dentro a personas que no requieran esta información para el desarrollo de sus funciones.

Complejidad de las contraseñas: Las contraseñas que se generen para el acceso al **CIA®2.0**, deben tener una complejidad de mínimo 8 caracteres, entre los cuales debe existir mínimo una mayúscula, un caracter especial que no debe ir al principio o al final de la contraseña y un número.

Acceso a la herramienta: Solo se puede acceder con el usuario una vez al tiempo. En caso de presentar 2 sesiones simultáneas, la primera se cerrará.

Tiempo de cierre de sesión: Todas las sesiones se finalizarán luego de 5 minutos de inactividad.

Peso máximo al cargar documentos: El peso asignado para el cargue de documentos es de máximo 10Mb.

Restricción campos de formulario: Todos los campos que deben diligenciar los usuarios cuentan con restricción de acuerdo a su utilidad, por lo cual, se aclara lo siguiente:

- Los campos: primer nombre, segundo nombre, primer apellido, segundo apellido solo permiten el ingreso de caracteres alfabéticos.

- El campo de cédula recibe únicamente caracteres numéricos.

Idioma predeterminado: Español Colombia o Latinoamérica para el equipo de cómputo y el navegador que se utilice.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL

1 INGRESO

El ingreso a la plataforma **CIA®2.0** se recomienda que se realice por los navegadores Chrome o Mozilla Firefox.

¿Cómo ingresar?

A través de nuestra página web:
https://www.ciacosinte.site

Ingrese el usuario y clave, enviados previamente a su correo electrónico.



En caso de olvidar la contraseña, dar clic en olvidar la contraseña:



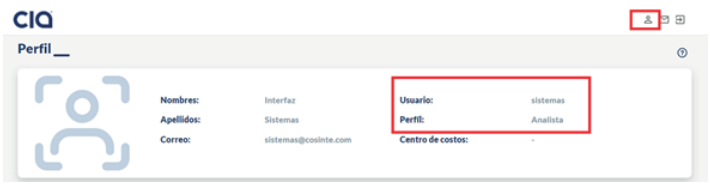
Una vez seleccionada esta opción, aparecerá la siguiente pantalla:



Se deberá diligenciar el usuario y la cuenta de correo asociada.

2 ¿DÓNDE CONSULTAR EL PERFIL QUE TENGO?

Diríjase a la parte superior derecha, donde encontrará el siguiente icono dar clic, podrá verificar sus datos y cambiar la contraseña:



3 ¿CÓMO CAMBIAR MI CONTRASEÑA ACTUAL?

Ingrese su contraseña actual, luego diligencie su nueva contraseña y confírmela. De clic en guardar:

DOCUMENTO CONFIDENCIAL



4 INICIO

Una vez que el usuario ingresa, podrá visualizar al lado izquierdo en la parte superior, un menú que le permitirá navegar por la plataforma:



5 PANEL GENERAL

Para este perfil, el panel le mostrará un resumen de la información de las investigaciones realizadas por el proceso, asignadas para el usuario, donde encontrará la siguiente información de los Compromisos de entrega, investigaciones en proceso, Con novedad, Cancelados y Finalizados del día en curso.

Al hacer clic en cada una de las cajas, lo llevará al registro de las investigaciones que se están desarrollando:



La primera gráfica que se visualizara es sobre los compromisos de entrega del día por **conclusión:**



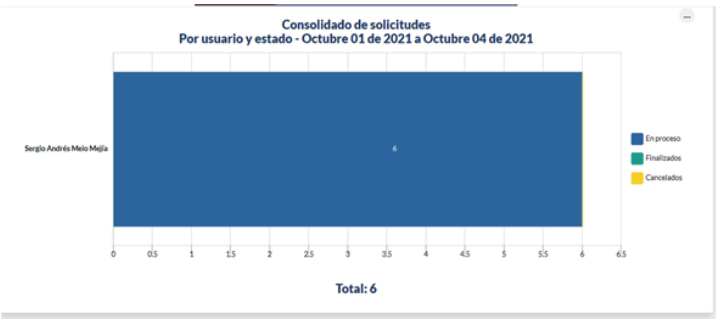
Desplazándose hacia abajo, se encuentra la siguiente gráfica:



Donde se visualizan las solicitudes consolidadas en curso, desde el día primero del mes a la fecha de consulta.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL

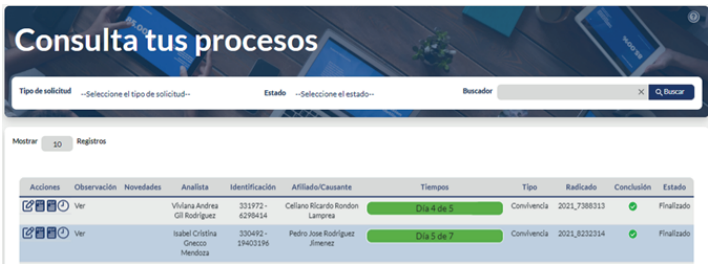
Continuando hacia abajo, se encontrará la gráfica del consolidado de solicitudes, por **usuario y estado** desde el día primero del mes a la fecha de consulta, como se refleja a continuación:



Siguiendo la secuencia del estado de las gráficas, encontrará el consolidado de solicitudes por tipo servicio y estado desde el día primero del mes a la fecha de consulta.



Dentro de esta vista, el usuario podrá interactuar con los botones en acciones, sobre los cuáles aparecerá lo siguiente:



Esta acción le permite al usuario visualizar la información de la investigación registrada en la plataforma:



Esta opción aparecerá para las investigaciones finalizadas y les permitirá exportar el informe en PDF.

Este botón corresponde a la opción de historial, la cual, suministra la información de la traza de la investigación desde que se crea hasta que se finaliza.

De igual manera, en la columna de conclusión aparecerán 2 opciones:

Este indicativo señala que la investigación se ACREDITÓ.

Este indicativo señala que la investigación NO SE ACREDITÓ.

6 REVISAR PROCESOS

Para lograr efectuar las aprobaciones, deberá seleccionar en el menú de la izquierda la opción Investigaciones / Investigaciones Administrativas / **Procesos**.



DOCUMENTO CONFIDENCIAL

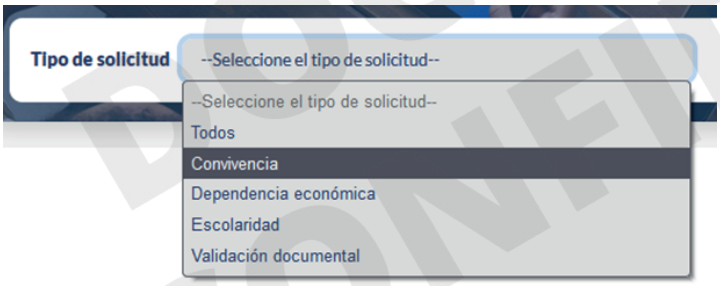
7 SELECCIONAR PROCESO

Una vez seleccionada la opción anterior, le aparecerá en pantalla lo siguiente:

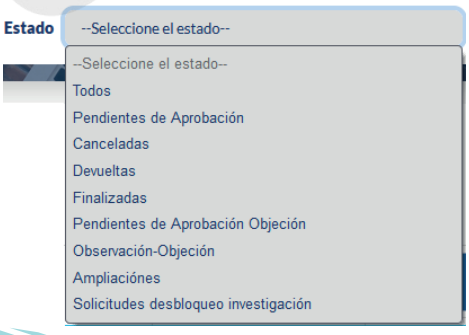
Podrá hacer uso del menú desplegable de tipo de solicitud, estado y de la barra de búsqueda para realizar consultas de forma más ágil.



Al hacer clic en **tipo de solicitud** se desplegarán las siguientes opciones:



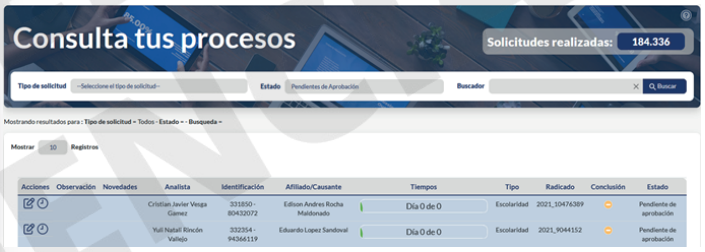
De igual manera, podrá filtrarlos según su estado:



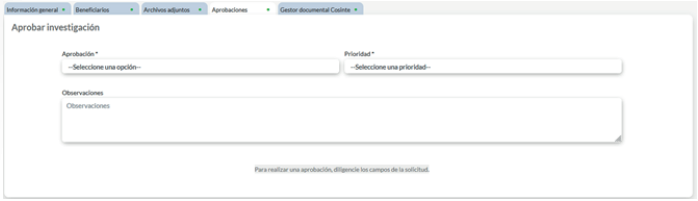
NOTA: Para el perfil de aprobador, se podrán gestionar únicamente los estados de **Pendiente de Aprobación, Pendiente de Aprobación Objeción y Solicitudes desbloqueo investigación**, los demás, están habilitados únicamente para consulta.

8 PENDIENTES DE APROBACIÓN

Al seleccionar este estado, aparecerá la siguiente información:

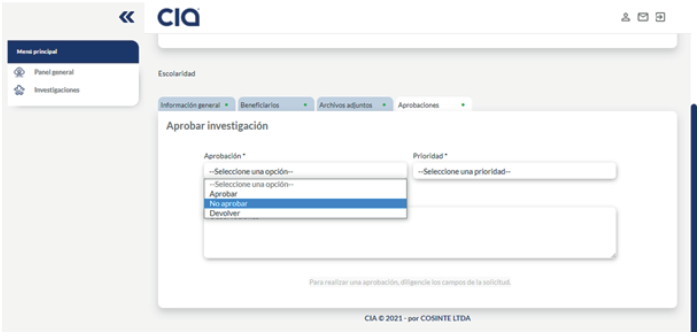


Una vez realizado esto, se procede a seleccionar el botón y mostrará el siguiente formulario:

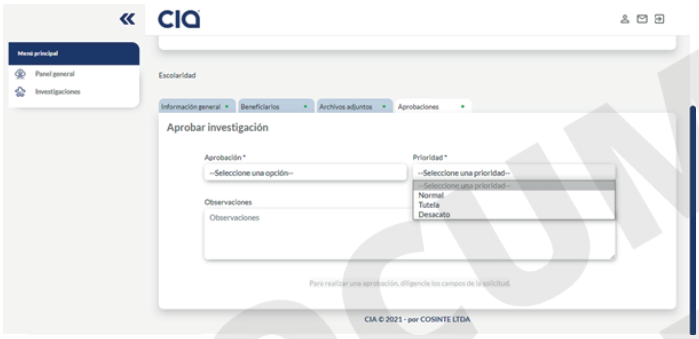


Teniendo en cuenta el rol, únicamente la pestaña de **Aprobaciones** permitirá que se logre ingresar información.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL



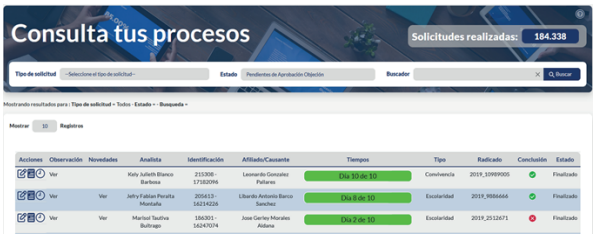
En el menú de **Aprobaciones** aparecerán las opciones: Aprobar, No Aprobar y Devolver.



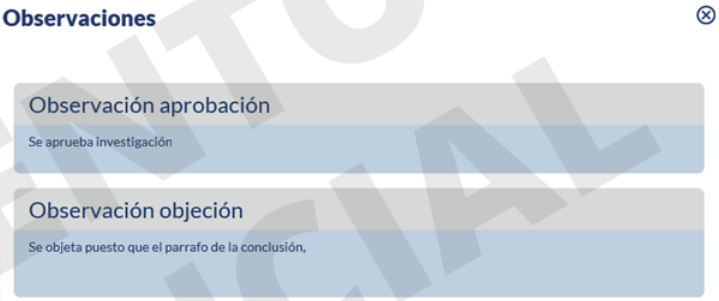
De igual manera, en el menú Prioridad aparecerán las opciones: Normal, Tutela, Desacato.

9 PENDIENTES DE **APROBACIÓN** OBJECIÓN

Debido a que se pueden generar objeciones antes de la aprobación, este perfil podrá visualizar todas las investigaciones que mantengan esta propiedad:

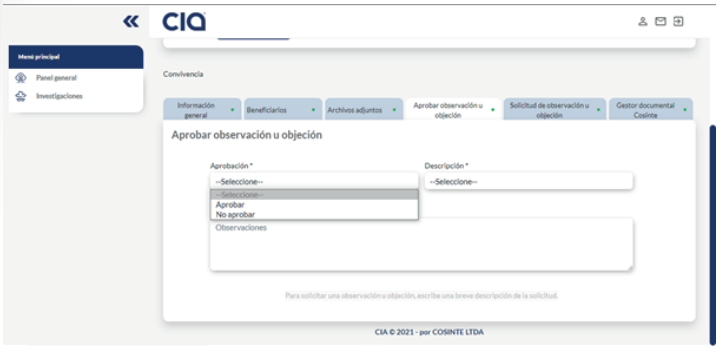


Como se puede visualizar, en los registros de las investigaciones aparece un campo de Observación, en el cual, haciendo clic en la opción **Ver** se genera un pop-up que permite al Aprobador conocer las observaciones y las objeciones que se han realizado.



Una vez se logra validar esta información, se debe dar clic en el botón para realizar la **aprobación de una solicitud** de observación u objeción, como se muestra en la siguiente información:





En el menú de **Aprobación** aparecerán las opciones: Aprobar y No Aprobar.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL



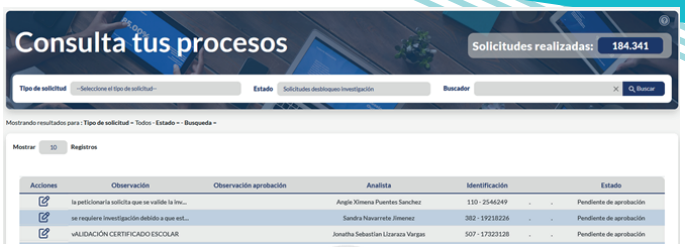
En el menú **Descripción** aparecerán las opciones: Aprobado, Otra Causa, Errores de Redacción en el Informe, No Coincide Contenido con la Acreditación Colocada (Acredita – No Acredita), Faltó Validar algún tipo de Convivencia Dependencia, No se Validó el Certificado de Escolaridad Correcto y No Validan los Extremos de Convivencia.

Para la creación de la objeción, se seleccionará la pestaña s**olicitud de observación u objeción** y se desplegará el formulario como aparece en la siguiente imagen:



10 SOLICITUD DESBLOQUEO INVESTIGACIÓN

El presente perfil realizará la aprobación de desbloqueo de la investigación. De tal manera, que la información que visualizará será la siguiente:



Al situar el cursor sobre el campo de observaciones, la descripción permitirá mostrar la información dentro del mismo:



Una vez revisada la observación, se deberá dar clic en el botón y aparecerá el formulario para realizar la descripción de la aprobación del desbloqueo de la investigación.



Realizado por: Departamento Comercial

Revisado por: Departamento de Tecnología

DOCUMENTO CONFIDENCIAL

CIA® MANUAL

SURPERVISOR

INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS

El presente documento es de propiedad exclusiva de Cosinte Ltda.; por tanto, en virtud de la Ley 23 de 1982, el Decreto 1474 de 2002 y el Código Penal, se prohíbe su reproducción total o parcial, copia, alteración, difusión pública, modificación o cualquier uso indebido del mismo, por cualquier medio, sin el previo y expreso consentimiento por escrito de Cosinte Ltda.

Este documento contiene información confidencial y está destinado únicamente para el cumplimiento de requisitos contemplados en el anexo 5. Reglas de Participación para uso exclusivo del Fondo Nacional del Ahorro. La divulgación, distribución o reproducción de este documento, total o parcialmente, sin el consentimiento previo por escrito de COSINTE LTDA está estrictamente prohibida.

COSINTE LTDA.
UN NUEVO CONCEPTO EN SEGURIDAD

NUESTRA PLATAFORMA

DESCRIPCIÓN

CIA2.0 es nuestra plataforma propia, por lo cual, es 100% parametrizable de acuerdo a las necesidades de operación de nuestros clientes.

Es la primera plataforma tecnológica de gestión de riesgos desarrollada en Colombia y registrada ante el Ministerio del Interior desde 2013. Actualmente, es una solución madura y robusta que cumple con todos los parámetros de seguridad de información, garantizando estabilidad, disponibilidad y acceso.

CARACTERÍSTICAS MÁS RELEVANTES

1. Acceso a la Información: Disponible en tiempo real, las 24 horas del día.

2. Interfaz Intuitiva: Ofrece una experiencia de usuario mejorada y accesible.

3. Análisis de la Información:

- Genera variaciones porcentuales, comparativos, curvas de crecimiento.
- Identificación de patrones y cambios de tendencia.

4. Informes Dinámicos:

Elabora informes basados en análisis de variables.

Los usuario pueden gestionar estos informes según sus necesidades de información.

5. Tipos de usuario: De acuerdo al perfil que nuestro cliente asigne:

Principal administrador, estándar y básico, permitiendo compartimentacion de la información.

BENEFICIOS

1. Estabilidad y Seguridad: Cumple con altos estándares de seguridad de información.

2. Disponibilidad Constante: Acceso garantizado a cualquier hora del día.

3. Experiencia de Usuario Mejorada: Interfaz diseñada para ser intuitiva y fácil de usar.

4. Capacidades de Análisis: Herramientas avanzadas para el análisis y visualización de datos.

5. Gestión de Informes: Facilita la elaboración y personalización de informes por los usuarios.

6. Parametrizable: Es una plaraforma propia de Cosinte, por lo cual es 100% parametrizable a las necesidades del cliente.

7. No tiene límite de usuarios para el cliente.

8. Trazabilidad: Permite hacer seguimiento a cada una de las etapas del proceso y descargar resultados e informes en tiempo real.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL

CONTENIDO

1. Introducción 3
2. Ingreso 4
3. ¿Dónde puedo consultar que perfil tengo? 4
4. ¿Cómo cambiar mi contraseña actual? 4
5. Inicio 5
6. Panel General 5
7. Consulta de investigaciones..... 6
8. Consulta y objetar investigaciones 7
9. ¿Cómo consultar una investigación finalizada? 7

¿Donde consultar reportes? 8

INTRODUCCIÓN

El presente Manual corresponde a los módulos y funciones habilitadas **para el personal de la entidad,** de acuerdo a los perfiles designados por el proyecto. Es importante tener en cuenta las siguientes recomendaciones de seguridad de la información:

Uso de contraseñas: Las contraseñas como sus usuarios deben ser únicos e intransferibles, no se permite el préstamo de estos ya que puede poner en riesgo la información de la compañía.

Confidencialidad de la información: Toda la información consultada, gestionada o eliminada requiere los máximos niveles de protección y, por ende, no debe ser divulgada fuera de la organización o dentro a personas que no requieran esta información para el desarrollo de sus funciones.

Complejidad de las contraseñas: Las contraseñas que se generen para el acceso al **CIA®2.0**, deben tener una complejidad de mínimo 8 caracteres, entre los cuales debe existir mínimo una mayúscula, un caracter especial que no debe ir al principio o al final de la contraseña y un número.

Acceso a la herramienta: Solo se puede acceder con el usuario una vez al tiempo. En caso de presentar 2 sesiones simultáneas, la primera se cerrará.

Tiempo de cierre de sesión: Todas las sesiones se finalizarán luego de 5 minutos de inactividad.

Peso máximo al cargar documentos: El peso asignado para el cargue de documentos es de máximo 10Mb.

Restricción campos de formulario: Todos los campos que deben diligenciar los usuarios cuentan con restricción de acuerdo a su utilidad, por lo cual, se aclara lo siguiente:

Los campos: primer nombre, segundo nombre, primer apellido, segundo apellido solo permiten el ingreso de caracteres alfabéticos.

El campo de cédula recibe únicamente caracteres numéricos.

Idioma predeterminado: Español Colombia o Latinoamérica para el equipo de cómputo y el navegador que se utilice.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL

1 INGRESO

El ingreso a la plataforma **CIA®2.0** se recomienda que se realice por los navegadores Chrome o Mozilla Firefox.

¿Cómo ingresar?

A través de nuestra página web:
https://www.ciacosinte.site

Ingrese el usuario y clave, enviados previamente a su correo electrónico.



En caso de olvidar la contraseña, dar clic en olvidar la contraseña:



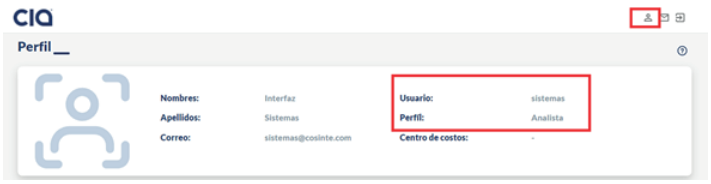
Una vez seleccionada esta opción, aparecerá la siguiente pantalla:



Se deberá diligenciar el usuario y la cuenta de correo asociada.

2 ¿DÓNDE CONSULTAR EL PERFIL QUE TENGO?

Diríjase a la parte superior derecha, donde encontrará el siguiente icono dar clic, podrá verificar sus datos y cambiar la contraseña:



3 ¿CÓMO CAMBIAR MI CONTRASEÑA ACTUAL?

Ingrese su contraseña actual, luego diligencie su nueva contraseña y confírmela. De clic en guardar:

DOCUMENTO CONFIDENCIAL



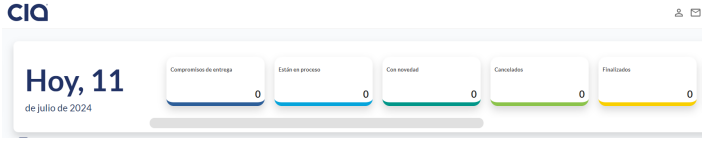
4 INICIO

Una vez que el usuario ingresa, podrá visualizar al lado izquierdo en la parte superior, un menú que le permitirá navegar por la plataforma, el cual puede minimizar, haciendo clic en las flechas:



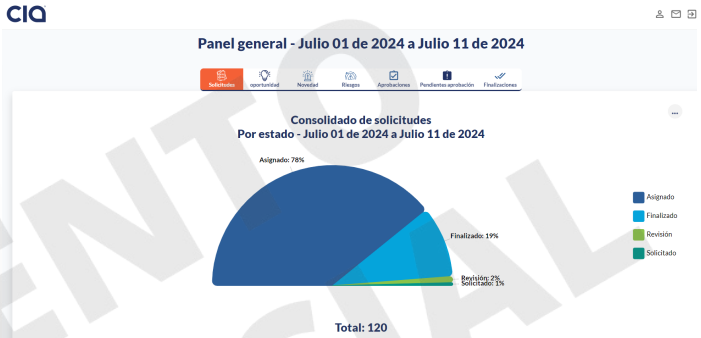
5 PANEL GENERAL

Para este perfil, el panel le mostrará un resumen de la información de las investigaciones realizadas por el proceso, asignadas para el usuario, donde encontrará la siguiente información de los Compromisos de entrega, Están en proceso, Con novedad, Cancelados, Finalizados, Casos fuera de término, Casos abiertos, Investigaciones pendientes de aprobación, Investigaciones pendientes de aprobación-objeción.





La primera gráfica que se visualizará es sobre los compromisos de entrega del día **por conclusión:**



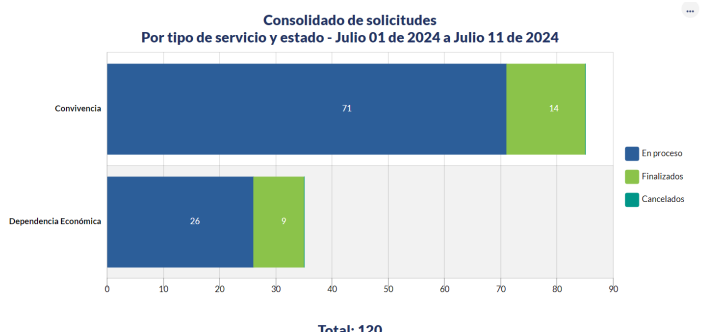
Donde se visualizan las solicitudes consolidadas en curso, desde el día primero del mes a la fecha de consulta.

Continuando hacia abajo, se encontrará la gráfica del consolidado de solicitudes, por **usuario y estado** desde el día primero del mes a la fecha de consulta, como se refleja a continuación:



Siguiendo la secuencia del estado de las gráficas, encontrará el consolidado de solicitudes por tipo servicio y estado desde el día primero del mes a la fecha de consulta.

DOCUMENTO CONFIDENCIAL



6 ¿CONSULTA DE INVESTIGACIONES?

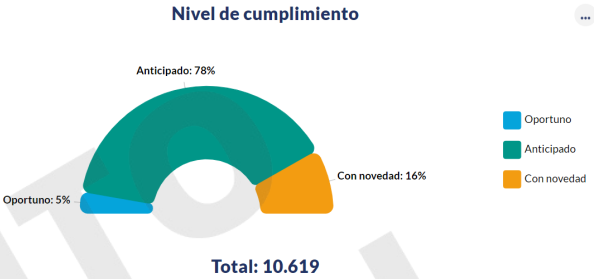
Una vez creada la investigación, se puede consultar en la parte superior izquierda, seleccionando la opción procesos:



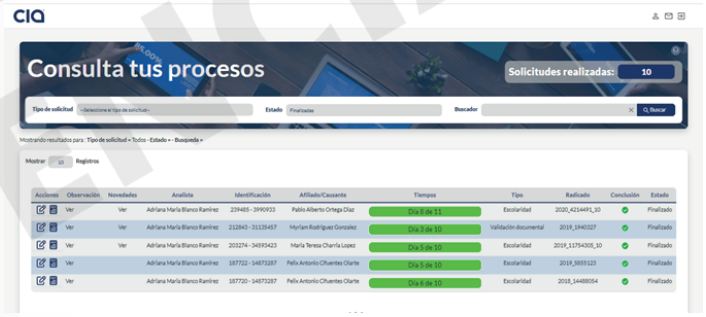
Una vez seleccionada esta opción, nos aparecerá un módulo donde podemos filtrar por tipo de solicitud o estado de la investigación:



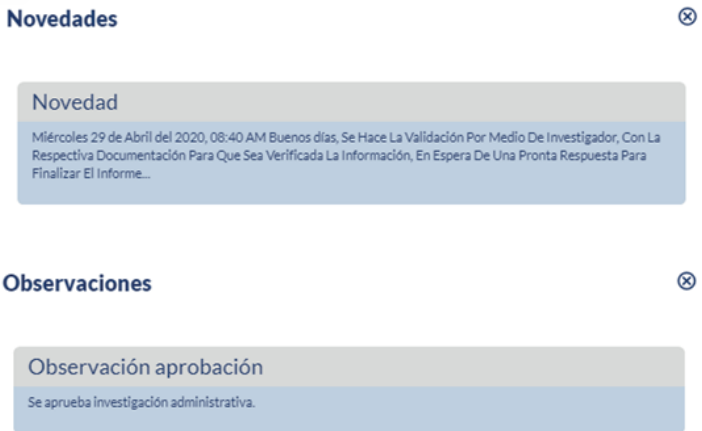
Una vez seleccionada esta opción, nos aparecerá un módulo donde podemos filtrar por tipo de solicitud o estado de la investigación:



Al filtrar por el tipo de solicitud, estado o bien sea por el criterio deseado en el buscador, nos mostrará la siguiente información:



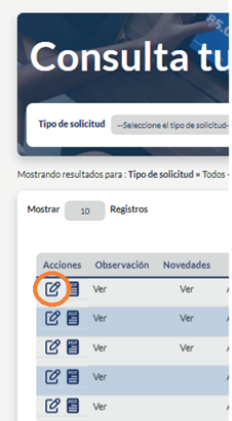
En las columnas, Observaciones y Novedades, se puede ver el comentario realizado en la solicitud:



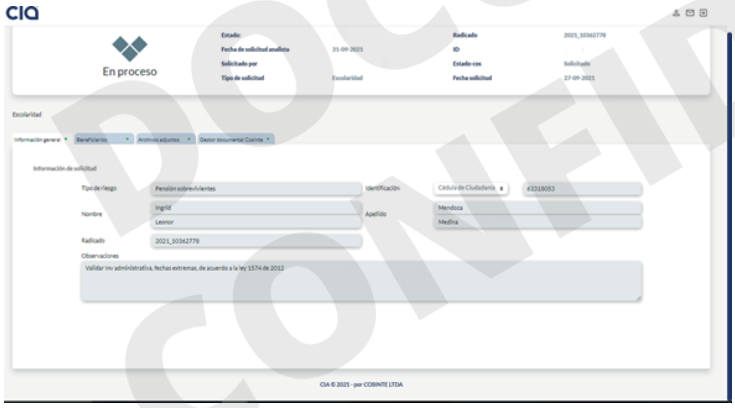
DOCUMENTO CONFIDENCIAL

7 CONSULTA Y OBJETAR **INVESTIGACIÓN**

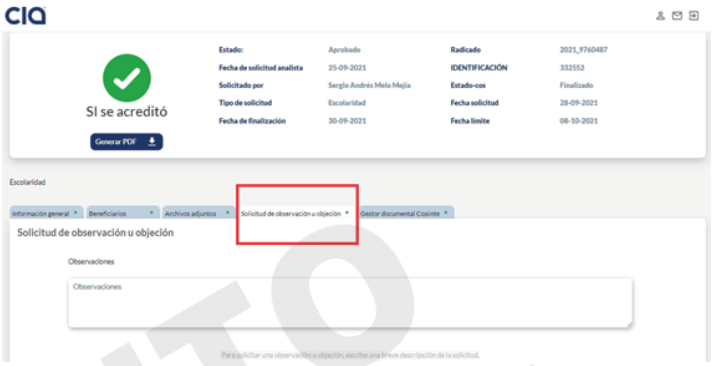
Para la consulta de la información de la investigación, se debe hacer clic en el botón y posterior a ello se desplegará la información únicamente para consulta:



En la solicitud, se puede consultar la información general, beneficiarios, archivos adjuntos y documentos de Cosinte:



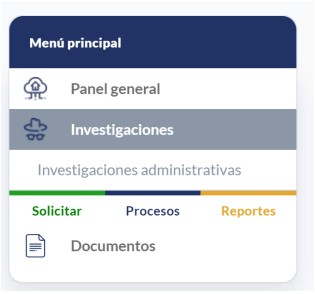
Para objetar una investigación, diríjase al botón **solicitud de observación u objeción,** tendrán habilitado el campo de escritura como se indica en la siguiente imagen:



Al realizar la respectiva observación, dar clic en guardar. Es importante aclarar que la objeción queda sujeta a revisión del perfil **Aprobador.**

8 ¿CÓMO CONSULTAR **UNA INVESTIGACIÓN** FINALIZADA?

En el menú principal, dar clic en el botón procesos:



En la consulta de procesos, desplegar el tipo de solicitud y seleccionar el deseado, de igual forma en el ítem de estado seleccionar **finalizadas** y dar clic en buscar:

DOCUMENTO CONFIDENCIAL

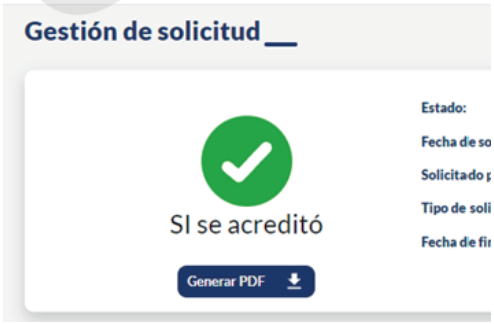


También se puede realizar la búsqueda directa ingresando el número de cédula y dar clic en buscar. Es importante aclarar que solamente registraran las investigaciones asociadas al usuario.

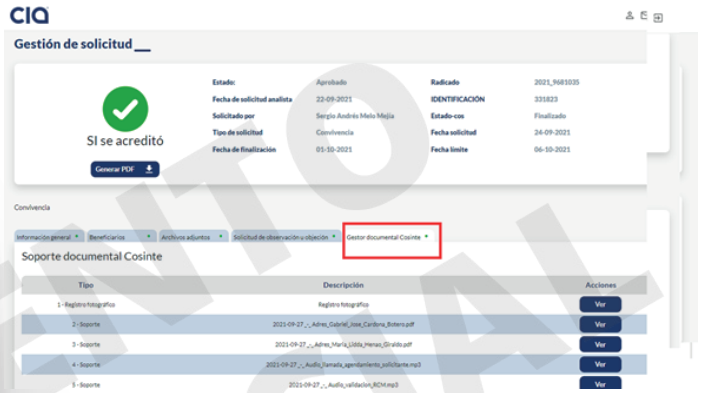
Para visualizar el PDF de la investigación, puede dar clic en el icono PDF o ingresar a la investigación por el icono del lápiz.



Dentro de la investigación dar clic en generar PDF:



Para visualizar el material probatorio de una investigación, diríjase al botón Gestor documental Cosinte



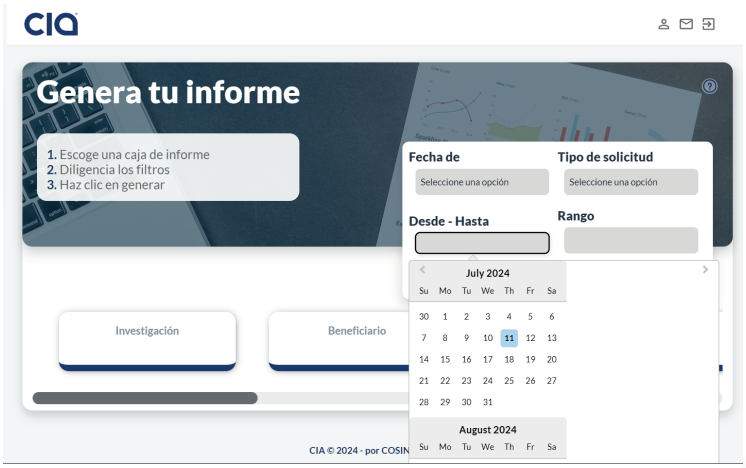
Para visualizar los documentos dar clic en VER y se abrirá el PDF con la información a consultar.

9 ¿DÓNDE CONSULTAR **REPORTES?**

El panel de reportes, es una consulta avanzada que consolida el estado de las investigaciones. La búsqueda se realiza mediante filtros por estado de Finalización, Solicitud y Finalización Observación. Así mismo, Tipos de servicio con rangos de fechas específicos para dinamizar la información.



DOCUMENTO CONFIDENCIAL



La generación de informes, segmenta información por Investigación, Beneficiario, Novedad, Facturación, Observaciones, Seguimiento.



DOCUMENTO CONFIDENCIAL

Realizado por: Departamento Comercial
Revisado por: Departamento de Tecnología

Bogotá D.C., 17 de junio del 2026

Señores
FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A
Carrera 65 No 11 -83
Ciudad.

Ref.: **No. FNA-VC-CPA-004-2026**

Yo, Camila Julieta Gutiérrez Bermúdez, en mi calidad de representante legal de Cosinte Ltda. Consultoría Seguridad Integral y Compañía Ltda., manifiesto mi consentimiento y autorización expresa para el ingreso y publicación de los datos en la plataforma, así como el uso y manejo de estos en el ambiente de pruebas dispuesto por el oferente, en cumplimiento de las disposiciones de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto Reglamentario 1377 de 2013, que desarrollan el derecho de Habeas Data.

Atentamente,

Camila Julieta Gutiérrez Bermúdez
Representante Legal
Cosinte Ltda.